

KVALITNÍ VZDĚLÁVÁNÍ MINIMÁLNÍ NÁKLADY



Přehled témat pro kurzy v oblasti

Měkké a manažerské dovednosti

Projekt Vzdělávání zaměstnanců členských firem
Okresní hospodářské komory Přerov II



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

	Název školení	Obsah kurzu	Max. počet hodin 1 kurzu
1	Vyjednávání a argumentace	Nezbytné komunikační dovednosti, typologie osobnosti při vyjednávání, argumentace, strategie tlaku a tahu, modelová situace, vyjednávání	16
2	Asertivní jednání	V průběhu tohoto semináře pochopíte chování svoje i druhých lidí, budete umět odhadnout reakci komunikačního partnera, přizpůsobit mu svoje jednání a získat ho na svoji stranu. Též získáte znalosti a dovednosti potřebné ke zvládnutí konfliktních situací, ke zefektivnění komunikace s lidmi. Natrénujete použití asertivního jednání v konkrétních vypjatých situacích. Získáte vnitřní rovnováhu a jistotu ve svém projevu.	16
3	Efektivní komunikace	Komunikace, osobnost, naslouchání, argumentace, manipulace, asertivita, řešení obtížných situací	16
4	Emoční inteligence	Definice pojmu, emoční dovednosti, sebeovládání, zlepšení obratnosti ve společenském styku, sociální uvědomění, cílené jednání	16
5	Hodnocení zaměstnanců	Efektivně a správně vést hodnotící rozhovor, organizace a průběh rozhovoru, příprava hodnotitele a hodnoceného, metoda podstatných faktorů, ukázky z praxe	16
6	Vedení a koučink zaměstnanců	Osobnost, tým a vztahy, komunikace a spolupráce, vize a motivace, vývoj stylů vedení, leadership, koučovací právo	16
7	Management řízení změn a projektů	Iniciace a implementace změny v organizaci, příprava komunikačního plánu, aplikace nástrojů, řídit tým, typické reakce na změnu	16
8	Postupy výběru zaměstnanců	Role HR pro plánování lidských zdrojů, návaznost plánování na HR strategii, kritéria pro výběr kandidátů, role liniových manažerů	16
9	Time management	Řízení času, sebepoznání, vedení, řízení	16
10	Obchodní jednání	Strategická a taktická příprava jednání, metody zahájení úvodních fází, průběh vyjednávání, metodika, konflikty při jednání a manipulaci	16
11	Osobní typologie zákazníka	Charakteristika jednotlivých typů, motivace zákazníka, komunikace, argumentace	16
12	Týmová spolupráce a sestavování projektových týmů	Kurz Vám přinese poznatky o tom, jak sestavit tým a jak ho správně vést. Seznámíte se se zákonnostmi, které je nutné si uvědomit při vytváření týmu, a se zásadami efektivní týmové práce a řešení problémů. Naučíte si vytvářet win-win vztahy uvnitř týmu, motivovat a chválit své kolegy za odvedenou práci, ale podat i konstruktivní kritiku.	16
13	Firemní stránky na sociálních sítích	Sociální sítě, Facebook, fanoušci, skupiny, reklama	16
14	Google Analytics	Optimalizace webových stránek, Google Analytics, správa PPC reklamní systémy	16
15	Osobní vystupování a veřejná prezentace	dech, hlas, tempo, rytmus, čtení, příprava projevů, motivace posluchačů, individuální styl řeči, video-rozbor	16

	Název školení	Obsah kurzu	Max. počet hodin 1 kurzu
16	GDPR - Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Co je GDPR a jak bude aplikováno v Česku Proč potřebuje Evropa lepší ochranu osobních dat Jaké zásadní změny GDPR přinese Co považuje GDPR za osobní údaje Jaká práva dává GDPR nám jako občanům Jaké povinnosti ukládá GDPR institucím a firmám Jaké sankce hrozí institucím, které budou GDPR ignorovat DPO čili Pověřenec pro ochranu osobních údajů	16
17	Manažer kybernetické bezpečnosti	Základní pojmy kybernetické bezpečnosti ISO/IEC 27001:2013 jako standard pro plnění legislativních požadavků podle zákona o kybernetické bezpečnosti Bezpečnostní politika Organizační bezpečnost Bezpečnostní požadavky Bezpečnost lidských zdrojů Řízení rizik Řízení přístupu a bezpečné chování uživatelů	16
18	Řízení odpovědnosti, projektové řízení	vnímání své manažerské role lidé v mém týmu, role a odpovědnosti, jakou změnu ve vnímání odpovědnosti a kvalitě pracovních výstupů přinese malá změna v jednání, jak si potvrdím, co který podřízený ještě zvládne a co už ne a jak mohu přispět k jejich dalšímu rozvoji, jak mohu využít partnerskou zpětnou vazbu a nekonfliktní komunikaci	16

	Název školení	Akreditované kurzy zakončené zkouškou dle standardu národní soustavy kvalifikací	Počet hodin akreditovaných kurzů
19	Manažer projektu	Kurz manažer projektu dle národní soustavy kvalifikací (kód 63-007-R) dle aktuálně platného standardu https://www.narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-570-Manazer_projektu/revize-733	112,5
20	Lektor dalšího vzdělávání	Kurz Lektor dalšího vzdělávání dle národní soustavy kvalifikací (kód: 75-001-T) dle aktuálně platného standardu https://www.narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-581-Lektor_dalsiho_vzdelavani/revize-2464	90
21	Personalista	Kurz Personalista dle Národní soustavy kvalifikací (kód: 62-007-N) dle aktuálně platného standardu https://www.narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-478-Personalista/revize-479	75